

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
Г.В. Никулина
Протокол № 45
от 30.03. 2021 г.

13

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Л.Ю.Иваненко
Приказ № 64-о
от 30.03. 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Школе раннего развития

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности школы раннего развития МОУ СШ № 3 города Фурманова Ивановской области.
- 1.2. Школа раннего развития представляет собой дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую школой родителям (законным представителям) детей 5-6 летнего возраста.
- 1.3. В своей деятельности школа раннего развития руководствуется:
- Законом РФ от № 273 – ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Законом РФ от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
 - Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Положением о платных образовательных услугах в МОУ средней общеобразовательной школе;
 - СанПиН 2.4.3648-20, утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»

- Уставом МОУ СШ № 3 г. города Фурманова, утвержденным постановлением администрации Фурмановского муниципального района №1095 от 20.12.018 года (в действующей редакции).

2. Цели и задачи школы раннего развития МОУ СШ №3

2.1. Школа раннего развития МОУ СШ № 3 организуется в целях подготовки ребенка к школе и обеспечивает условия для освоения школьной программы, адаптации к школьной жизни, дальнейшего успешного обучения в школе.

2.2. Основными задачами школы раннего развития являются:

- Обеспечение разностороннего познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей старшего дошкольного возраста;
- Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья дошкольников;
- Взаимодействие с семьями воспитанников по вопросам воспитания, обучения и развития будущих первоклассников.

3. Порядок и условия приема в школу раннего развития МОУ СШ №3.

3.1. В школу раннего развития принимаются дети 5-6 лет.

3.2. Зачисление детей в школу раннего развития осуществляется на основании заявления установленного образца от родителей (законных представителей), медицинской справки о состоянии здоровья воспитанников и закрепляется договором на оказание платных образовательных услуг.

3.3. Предельная наполняемость группы кратковременного пребывания по подготовке к школе 25 – 30 человек.

3.4. Конкурсный набор и тестирование детей не допускаются.

4. Управление школой раннего развития МОУ СШ № 3.

4.1. Открытие школы раннего развития, состав дошкольных образовательных групп и их количество, состав педагогических работников, привлекаемых к работе в школе раннего развития, закрепляются приказом директора школы ежегодно.

- 4.2. Общее руководство образовательной деятельностью школы раннего развития и организацию педагогического процесса осуществляет ответственный за повышение эффективности работы учителей начального звена.
- 4.3. Непосредственную образовательную деятельность школы раннего развития осуществляет учитель начальных классов (в случае комплектования двух и более групп – учителя начальных классов), назначаемый директором МОУ СШ № 3 на основании его приказа ежегодно.
- 4.4. В образовательных целях на основании приказа директора к работе в школе раннего развития могут привлекаться другие педагогические работники школы (ответственный за психологическую диагностику обучающихся, учитель музыки, изобразительного искусства, физкультуры и др.).

5. Организация общеобразовательного процесса в школе раннего развития МОУ СШ № 3.

- 5.1. Содержание образовательного процесса строится в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, составленной на основе Программы обучения и развития детей «Школа России».
- 5.2. Содержание непосредственной образовательной деятельности определяется учебным планом, календарно-тематическими планами, разрабатываемыми педагогическими работниками и утвержденными директором МОУ СШ № 3.
- 5.3. Образовательная деятельность строится на педагогически обоснованном выборе учителями технологий, методик, средств, форм и методов обучения, соответствующих возрастным особенностям воспитанников, способствующих формированию интеллекта, элементов учебной деятельности и ориентированных на личностные особенности детей и их разностороннее развитие.
- 5.4. Организация образовательного процесса в школе раннего развития регламентируется нормативным сроком освоения программы, режимом работы, расписанием занятий, утвержденными директором МОУ СШ № 3.
- 5.5. Занятия школы раннего развития проводятся в учебных помещениях ОУ, соответствующих действующим СанПиН.
- 5.6. Продолжительность занятий в школе раннего развития составляет 25-30 минут, перерывы между занятиями – не менее 10 минут.

5.7. Организация горячего питания не предусмотрена.

5.8. Домашнее задание необязательно. Оно может задаваться учителем по желанию с учетом индивидуальных особенностей

6. Права и обязанности участников образовательного процесса.

6.1. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- Своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом МОУ СШ № 3;
- Обеспечить ребенка всем необходимым для занятий;
- Немедленно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства;
- Извещать об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях;
- Посещать мероприятия, организуемые для родителей.

6.2. Родители (законные представители) воспитанников вправе:

- Обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности МОУ СШ № 3. Вносить предложения по организации работы школы раннего развития;
- Получать полную и достоверную информацию о ходе и результатах усвоения их ребенком программы дошкольного образования;
- Требовать консультаций и методической помощи по вопросам воспитания, обучения и развития детей, в том числе в индивидуальном порядке.

6.3. Педагогические работники обязаны:

- Организовать и обеспечивать надлежащую реализацию программы дошкольного образования в соответствии с утвержденным учебным планом и расписанием занятий;
- Проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия;
- Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.

6.4. Педагогические работники вправе:

- Выбирать технологии, методики, средства, формы и методы обучения дошкольников для реализации программы дошкольного образования, ориентируясь на специфику организации обучения в дошкольном детстве;
- Планировать различные формы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников;
- Обращаться к администрации школы за помощью в организации педагогического процесса с детьми дошкольного возраста;
- Требовать от администрации школы организации повышения их квалификации (переподготовки) по вопросам дошкольного образования.

7.Порядок взаиморасчётов сторон.

- 7.1. Экономические расчеты в школе раннего развития ведутся в соответствии с бюджетной сметой, составленной главным бухгалтером школы, утвержденной руководителем МУ отдела образования и директором школы.
- 7.2. Школа самостоятельно устанавливает стоимость настоящей услуги. После заключения договора увеличение стоимости платных образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости оказанных услуг с учетом уровня инфляции.
- 7.3. Плата за обучение одинаковая для родителей (законных представителей) всех дошкольников и является фиксированной в течение месяца. В случае болезни ребенка или отсутствия его на занятии по какой-либо уважительной причине на основании заявлений родителей (законных представителей) производится перерасчет платы за обучение, тогда родительская плата взимается пропорционально проведенным занятиям с ребенком. Если ребенок пропустил занятия в течение всего месяца, то плата за месяц не взимается.
- 7.4. Родители (законные представители) осуществляют оплату за данную платную образовательную услугу на лицевой счет МУ отдела образования в УФК по Ивановской области. Плата за обучение вносится родителями (законными представителями) до 15 числа текущего месяца.
- 7.5. Договор на оказание платных образовательных услуг может быть расторгнут по взаимному письменному согласию сторон в случае, если

ребенок по желанию родителей прекращает обучение в школе раннего развития.

Принято на педагогическом совете
МОУ СШ №3
Протокол № 3 от 29.03.2021г.

МУ отдел образования
Фурмановского муниципального района

реш № 4 от 30.03.2021