

**МУ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 3  
ГОРОДА ФУРМАНОВА**

**П Р И К А З**

**18.09.2023 г.**

**№ 186-о**

**г. Фурманов**

**Об организации платной дополнительной услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в 1-4 классах МОУ СШ № 3 в 2023-2024 учебном году.**

В соответствии с пунктом 3.4.2. Изменений в Устав МОУ СШ № 3, утвержденные постановлением администрации Фурмановского муниципального района от 21.12.2015 года №792, Постановлением администрации Фурмановского муниципального района от 22.09.2015 года №611 «Об утверждении Положения о порядке организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, а также расчета и взимания платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях Фурмановского муниципального района», Постановлением администрации Фурмановского муниципального района от 05.02.2016 года № 41 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Фурмановского муниципального района», Правилами оказания платных образовательных услуг МОУ СШ №3, утвержденных приказом директора школы № 207-о от 18.09.2013г., заявлений родителей (законных представителей) учащихся 1-4 классов МОУ СШ №3

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать с 18.09.2023 года по 31.05.2024 года платную дополнительную услугу по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в 1-4 классах.
2. Возложить ответственность за делопроизводство платной дополнительной услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в 1-4 классах на Колесову Ольгу Александровну, бухгалтера II категории.
3. Утвердить форму Договора между муниципальным общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся о предоставлении услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня. (Приложение №1).
4. Утвердить план воспитательной работы в группах продленного дня.
5. Утвердить недельную циклограмму основных направлений воспитательного процесса (Приложение №2).
6. Утвердить списочный состав групп продленного дня (Приложение №3).

7. Возложить ответственность за качество предоставления платной дополнительной образовательной услуги, за жизнь, здоровье и безопасное поведение обучающихся во время работы групп продленного дня на учителей начальных классов:

- Сироткина Анастасия Алексеевна;
- Маянцева Татьяна Анатольевна;
- Федотова Светлана Руфовна;
- Преснова Любовь Геннадьевна;
- Базанова Татьяна Николаевна;
- Куликова Галина Валерьевна;
- Иванова Елена Александровна;
- Рогатина Любовь Леонидовна;
- Кудрявцева Елена Владимировна.

8. Учителям начальных классов, оказывающих платную дополнительную образовательную услугу по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня:

- обеспечить систематический контроль посещения обучающимися группы продленного дня;
- своевременно оформлять табель учета посещаемости учащимися группы продленного дня.

9. Контроль организации финансово-хозяйственной деятельности в рамках предоставления платной дополнительной образовательной услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня возложить на главного бухгалтера школы Скворцову Светлану Владимировну.

10. Контроль качества предоставления платной дополнительной образовательной услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня, контроль посещения занятий по платным дополнительным услугам возложить на Федотову Светлану Руфовну, исполняющую обязанности ответственного за повышение эффективности работы учителей начального звена.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор школы**

**Л.Ю.Иваненко**