

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ СШ № 3 города Фурманова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней школе №3 города Фурманова (далее - Школа) разработано в соответствии

- с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.2821-10,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Уставом Школы, с учётом рекомендаций, отражённых в письмах Министерства образования и науки РФ от 03.06.2013 г. №13-51-120\13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения», от 25.09.2000 № 2021\11-13 «Об организации обучения в первом классе четырёхлетней начальной школы», от 19.11.1998 № 1561\14-15 «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе».

1.2. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается директором школы.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок, периодичность, формы текущего контроля успеваемости, порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.5. Действие локального акта продолжается до замены на новый акт. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.6. Настоящее положение обязательно для обучающихся и учителей школы.

1.7. В настоящем Положении использованы следующие определения:

«Отметка» - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

«Оценка учебных достижений» - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

«Текущий контроль успеваемости» (или текущая аттестация) - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях и после изучения логически завершённой части учебного материала (темы, подтемы, раздела) в соответствии с учебной программой.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

1.8. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Школы.

2. Цель и задачи текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Цель: повышение качества образования посредством установления единых требований к оцениванию и выставлению отметок.

2.2. Задачи:

2.2.2. установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

2.2.3. соотнесение фактического уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

2.2.4. контроль выполнения учебных программ предметов в соответствии с календарно-тематическим планированием;

2.2.5. формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, общеучебных умений, навыков и способов деятельности, оценки предметных, метапредметных, личностных результатов.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся ведётся во всех классах школы.

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется в форме качественной оценки видов учебной деятельности, без фиксации достижений обучающихся в классных журналах в виде отметок по 5-балльной шкале. Ведётся портфолио личных достижений.

3.4. В первых классах в течение первого полугодия контрольные работы не проводятся.

3.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2-4-х классов осуществляется с фиксацией результатов в виде отметок по пятибалльной системе, за исключением результатов внеурочной деятельности.

3.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 5-11-х классов осуществляется с фиксацией результатов в виде отметок по пятибалльной системе, за исключением результатов изучения курсов по выбору, элективных курсов, факультативных курсов.

3.7. Дети, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

3.8. Дети, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

3.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе обучающиеся в условия домашнего обучения, проводится по предметам, включённым в индивидуальный учебный план в соответствии с п.п.3.4, 3.5, 3.6.

3.10. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий текущего контроля успеваемости учащихся по учебному предмету определяется учителем, преподающим данный предмет, самостоятельно, в соответствии с рабочей программой по предмету, календарно-тематическим планированием по согласованию с методическим объединением.

3.11. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся, качества усвоения содержания учебных программ являются:

3.12.1. Письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные,

лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

3.12.2. Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

3.12.3. Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

3.12.4. Проверка с использованием электронных систем тестирования, иных программных продуктов, обеспечивающих персонализированный учёт учебных достижений обучающихся.

4.13. В Школе принята следующая шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3»- удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

4.13.1. Отметку «5» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры).

4.13.2. Отметку «4» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной (правильный, но не совсем точный ответ), применяет знания в стандартной ситуации.

4.13.3. Отметку «3» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

4.13.4. Отметку «2» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний обучающегося составляет до 50% содержания (неправильный ответ).

3.14. Результаты текущего контроля успеваемости при успеваемости по предметам с «отметочной» системой оценивания фиксируются в классном (электронном) журнале в ходе или в конце урока.

3.15. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 9-11 классах (не позднее, чем через неделю после её проведения);
- отметки за сочинение в 9-11 классах по русскому и литературе (не позднее, чем через 10 дней).

Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь. Допускается передача работы, оцененной отметкой «2». При передаче аналогичной работы отметка выставляется в журнал в следующую графу.

3.16. Тексты письменного текущего контроля хранятся у учителя или ученика в течение 3 дней с момента объявления отметки.

3.17. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от практических занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

3.18. Отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учётом результатов контрольных работ. Отметка

обучающегося за четверть или полугодие может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

3.19. Отметка учащемуся за четверть выставляется при наличии не менее 3-х текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии не менее 5-ти текущих отметок за соответствующий период.

3.20. Учителя-предметники выставляют четвертные отметки, отметки за 1 и 2 полугодие не позднее даты, указанной в приказе директора школы об окончании четверти (за 3-5 дней до её окончания).

3.21. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более 75 % учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). В журнал выставляется «н\а» в сводной ведомости учёта успеваемости.

3.22. Учащиеся, освоившие образовательные программы в форме семейного образования, зачисляются в Школу в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации на основе заявления родителей (законных представителей) обучающихся. Указанные лица проходят промежуточную аттестацию бесплатно.

3.23. Учителя-предметники, классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник.

4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебного года

4.1. Промежуточная аттестация - это процедура оценки качества усвоения учащимися содержания основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования по итогам учебного года.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся 1-х классов осуществляется без фиксации достижений обучающихся в классных журналах в виде отметок по 5-балльной шкале.

4.3. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется по отметкам за 1, 2, 3, 4 четверти (2-9 классы), по отметкам за 1 и 2 полугодия (10-11 классы) как среднее арифметическое отметок за четверти (полугодия), округлённое по математическим правилам в пользу ученика. При этом рекомендуется учитывать результат годовой аттестационной работы.

4.4. Промежуточная аттестация (годовая аттестационная работа) может быть проведена в следующих формах: контрольная работа (могут быть использованы результаты ВПР), зачёт, собеседование, защита реферата, творческой работы (отчёта), проекта, тестирование, диагностическая контрольная работа, диктант, сочинение (изложение), сдача контрольных нормативов (по физической культуре), практическая работа, материалы портфолио, а также в виде числа, полученного как среднее арифметическое четвертных или полугодических оценок, округлённого по законам математики.

4.5. Материалы для проведения промежуточной аттестации являются частью рабочей программы предмета на соответствующем уровне образования или приложением к ней.

4.6. Содержание материалов для проведения промежуточной аттестации (письменных работ, тем сочинений) должно соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта, содержанию рабочих программ, планируемым результатам их освоения.

4.7. Промежуточная аттестация проводится во время уроков в соответствии с учебным расписанием не ранее 2 урока и не позднее 4-го урока.

4.8. Продолжительность промежуточной аттестации по отдельному предмету не должна превышать времени, отводимого на 1-2 урока (90 минут).

4.9. Итоги аттестации обучающихся 2-11 классов оцениваются по 5-балльной системе и отражаются в классных (электронных) журналах.

4.10. Годовые отметки учащихся 2-11 классов по общеобразовательным предметам выставляются учителями в виде числа, полученного как среднее арифметическое четвертных или полугодовых оценок, округлённого по законам математики.

4.11. Итоговые отметки по учебным предметам за текущий учебный год по всем предметам должны быть выставлены не позднее, чем за три дня до окончания учебного года.

4.12. Итоговые отметки за текущий учебный год по всем предметам учебного плана выставляются в личную карту обучающегося и являются основанием для перевода в следующий класс, допуска обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Школы.

4.13. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей решение педагогического совета школы о переводе учащегося, в случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации, возникновения академической задолженности - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

4.14. Обучающимся первого класса отметки в баллах не выставляются. Предметные, метапредметные результаты, осваивающих программы 1 класса, должны соответствовать требованиям, определенным образовательной программой начального общего образования. В конце года проводятся метапредметные диагностические работы.

4.15. Решение о дублировании программы 1 класса может быть принято только педагогическим советом школы и только с учетом заключения психолога - медико - педагогической комиссии.

4.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы, а также не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.17. Для проведения промежуточной аттестации повторно в школе создаётся комиссия.

4.18. Обучающиеся уровней начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, но не более двух раз. Школа обязана создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

4.19. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.20. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

4.21. Освобождаются от промежуточной аттестации обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации на основании справки из медицинского учреждения. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях аттестуются на основе результатов текущей и промежуточной аттестации в указанных учебных заведениях. По решению педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации учащиеся, имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана в текущем учебном году, призёры олимпиад,

выезжающие на учебно-тренировочные сборы, на российские и международные спортивные соревнования, конкурсы, олимпиады.

4.22. Дети, обучавшиеся на дому, дети с ограниченными возможностями здоровья, освоившие основные общеобразовательные программы общего образования, освобождаются от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их промежуточная аттестация проводится по текущим оценкам за полугодие и учебный год по всем предметам инвариантной части учебного плана.

4.23. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями учащегося.

4.24. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

4.25. Письменные работы учащихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в течение следующего учебного года.

6. Промежуточная аттестация экстернов

6.1 Федеральным законом предусмотрено образование и обучение в семейной форме и форме самообразования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования, имеют право пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной образовательной программе, бесплатно.

6.2. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной образовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося с учетом мнения ребенка.

6.3. Экстернами являются лица, зачисленные в Школу, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

6.4. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Школой являются следующие документы:

Заявление на имя директора Школы родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации подаётся:

- до 01.03 для учащихся 9, 11 классов;
- до 01.04 для учащихся 2-8, 10 классов.

Заявление регистрируется в Журнале регистрации поступающих документов.

6.5. Приказ о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. Приказ издается не позднее 3-х дней со дня получения заявления родителей (законных представителей).

6.6. Личное дело ученика (2-9 класс).

6.7. Аттестат об основном общем образовании (10класс).

6.8. Школа несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение академических прав обучающегося.

6.9. Экстерны наравне с другими учащимися имеют право на: - развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, в том числе во Всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

- предоставление необходимой учебной литературы;
- предоставление возможности пользоваться учебными материалами кабинетов

Школы;

- создание предметной комиссии для проведения промежуточной аттестации.

6.10. Промежуточная аттестация учеников-экстернов проводится один раз за учебный год.

6.11. Формы проведения промежуточной аттестации экстернов определяются настоящим положением в соответствии с учебным планом школы.

6.12. График проведения промежуточной аттестации, расписание консультаций промежуточной и итоговой аттестации утверждается директором школы.

6.13. Для проведения промежуточной аттестации создается предметная комиссия, состав которой утверждается директором школы.

6.14. Экстерны, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с графиком промежуточной аттестации, количеством и расписанием консультаций, составом предметных комиссий не позднее, чем за 2 недели до ее проведения. Для этого выше перечисленные документы выставляются на сайт школы.

6.15. Экстерны на уровнях начального общего (2-4 классы), основного общего (5-8 классы) и среднего общего образования (10 класс), имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее в порядке, определенном настоящим положением.

6.16. В случае не ликвидации академической задолженности в течение одного года со дня ее образования школа вправе осуществить возврат обучающегося на очную форму обучения (в случае проживания ученика в микрорайоне школы).

6.17. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в специальном журнале.

6.18. В личное дело выставляются отметки только по тем предметам, по которым проводилась промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом школы.

5. Государственная итоговая аттестация

5.1. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяются Законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

5.2. К государственной итоговой аттестации допускаются учащиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по соответствующим образовательным программам.

Принято на педагогическом совете.

Протокол № 5 от 20.05.2019 года